

ZARZĄDZENIE NR 443/ 2022
PREZYDENTA MIASTA SUWAŁK

z dnia 2 grudnia 2022 r.

**w sprawie przeprowadzenia konsultacji społecznych projektu uchwały Rady Miejskiej
w Suwałkach w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych
z mieszkańcami Miasta Suwałk.**

Na podstawie art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2022 r. poz. 559, 583, 1005, 1079 i 1561) oraz § 3 ust. 2 - 4 załącznika do Uchwały nr XXIX/274/08 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 26 listopada 2008 r. w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami Gminy Miejskiej Suwałki zarządzam, co następuje:

§ 1. Ogłaszam konsultacje społeczne w celu podjęcia uchwały Rady Miejskiej w Suwałkach w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami Miasta Suwałk.

§ 2. Przedmiotem konsultacji, o których mowa w ust. 1 jest projekt uchwały Rady Miejskiej w Suwałkach w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami Miasta Suwałk, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 3. Konsultacje społeczne, o których mowa w ust. 1 przeprowadzone zostaną w terminie od 5 stycznia 2023 r. do 26 stycznia 2023 r. w następujących formach:

1. Zbierania uwag w wersji elektronicznej z wykorzystaniem formularza konsultacyjnego stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia. Wypełniony formularz należy przesłać na adres e-mail: pkp@um.suwalki.pl;

2. Zbierania uwag w wersji papierowej z wykorzystaniem formularza konsultacyjnego, o którym mowa w ust.1. Wypełniony formularz należy przesłać na adres: Urząd Miejski w Suwałkach, Wydział Obsługi Prezydenta, Komunikacji Społecznej i Promocji ul. Mickiewicza 1, 16-400 Suwałki lub dostarczyć do Kancelarii Ogólnej w Urzędzie Miejskim w Suwałkach, ul. Mickiewicza 1, 16-400 Suwałki (hol główny). W przypadku składania formularza w formie papierowej dla zachowania terminu liczy się data wpływu przesyłki do Urzędu Miejskiego w Suwałkach;

3. Minimum dwóch otwartych spotkań informacyjnych, zorganizowanych w różnych częściach Miasta; informacja o nich będzie opublikowana na stronie www.um.suwalki.pl oraz profilu Miasta Suwałk na FB: <https://www.facebook.com/PogodneSuwalkiOficjalnie>

§ 4. W przypadku zbierania uwag opisanych w § 3 ust. 1-3 uwagi nie muszą być w formie formularza konsultacyjnego, który jest pomocniczym narzędziem do ich zbierania zaś w przypadku opisanym w § 3 ust. 3 zgłoszone uwagi zostaną wpisane w opracowaną po spotkaniu informację.

§ 5. Zasięg terytorialny konsultacji społecznych obejmuje Miasto Suwałki.

§ 6. Informacja o konsultacjach społecznych zamieszczona zostanie na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Suwałkach, Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Suwałkach, profilu Miasta Suwałk na FB oraz na tablicach ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Suwałkach.

§ 7. Wykonanie zarządzenia powierzam Naczelnikowi Wydziału Obsługi Prezydenta, Komunikacji Społecznej i Promocji Urzędu Miejskiego w Suwałkach.

§ 8. Wyniki konsultacji nie są wiążące dla organów Miasta Suwałk.

§ 9. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Prezydent Miasta Suwałk

Czesław Renkiewicz

Załącznik Nr 1 do zarządzenia Nr 443/ 2022

Prezydenta Miasta Suwałk

z dnia 2 grudnia 2022 r.

UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W SUWAŁKACH
z dnia r.

w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami Miasta Suwałk.

Na podstawie art. 5a ust. 2 i art. 18 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022 poz. 559, 583, 1005, 1079 i 1561) Rada Miejska w Suwałkach uchwała, co następuje:

§ 1. Określa się zasady i tryb przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami Miasta Suwałk, stanowiące załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Suwałk.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

§ 4. Traci moc uchwała nr XXIX/274/08 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 26 listopada 2008 r. w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami Gminy Miejskiej Suwałki.

Załącznik do projektu uchwały

**ZASADY I TRYB PRZEPROWADZANIA KONSULTACJI SPOŁECZNYCH
Z MIESZKAŃCAMI MIASTA SUWAŁK**

§ 1. 1. Konsultacje społeczne, zwane dalej również: „konsultacjami”, przeprowadzane są w szczególności w celu:

- 1) włączenia mieszkańców w proces zarządzania Miastem Suwałki;
- 2) poznania opinii mieszkańców o poddanej konsultacjom sprawie;
- 3) maksymalizacji efektywności i trafności procesów decyzyjnych;
- 4) zebrania propozycji rozwiązań i pomysłów dotyczących konsultowanej sprawy, projektów miejskich, projektów dokumentów strategicznych Miasta, spraw ważnych dla Miasta itp.;
- 5) budowania społeczeństwa obywatelskiego.

2. W konsultacjach mogą brać udział wszyscy mieszkańcy Miasta Suwałk, jak i poszczególnych zainteresowanych grup, chyba że odrębne przepisy stanowią inaczej lub konsultowana sprawa wykracza poza obszar terytorialny Miasta Suwałk.

3. Zasady i tryb przeprowadzania konsultacji określone w niniejszej uchwale stosuje się do konsultacji, dla których zasady i tryb nie zostały określone odrębnymi przepisami.

§ 2. 1. Konsultacje społeczne mogą być uruchamiane, z zastrzeżeniem § 3 ust. 1, z inicjatywy,:

- 1) grupy 70 mieszkańców miasta, posiadających czynne prawo wyborcze w wyborach do Rady Miejskiej;
- 2) 7 Organizacji pozarządowych w zakresie działalności statutowej;
- 3) Rady Miejskiej w Suwałkach;
- 4) Prezydenta Miasta Suwałk;

5) Społecznych rad działających przy Prezydencie Miasta Suwałk oraz Młodzieżowej Rady Miejskiej, Rady Seniorów i Suwalskiej Rady Działalności Pożytku Publicznego.

2. Prezydent Miasta w drodze zarządzenia uruchamia proces konsultacji społecznych.

3. Zarządzenie Prezydenta Miasta, o którym mowa w ust. 2 określa:

- 1) cel konsultacji społecznych;
- 2) przedmiot konsultacji społecznych;
- 3) czas rozpoczęcia i zakończenia konsultacji społecznych;
- 4) zasięg terytorialny konsultacji społecznych;
- 5) formy konsultacji społecznych;
- 6) podmiot odpowiedzialny za przygotowanie i przeprowadzenie konsultacji społecznych, w tym skład zespołu konsultacyjnego.

3. Rada Miejska w celu uruchomienia konsultacji społecznych z własnej inicjatywy podejmuje uchwałę, w której określa:

- 1) cel konsultacji społecznych;
- 2) przedmiot konsultacji społecznych;
- 3) czas rozpoczęcia i zakończenia konsultacji społecznych;
- 4) zasięg terytorialny konsultacji społecznych;
- 5) formy konsultacji społecznych.

4. Za wykonanie uchwały, o której mowa w ust. 3 i przeprowadzenie konsultacji społecznych, odpowiedzialny jest Prezydent Miasta Suwałk.

§ 3. 1. Wniosek o przeprowadzenie konsultacji, składany przez podmiot lub podmioty określone w § 2 ust. 1 pkt. 1, 2 i 5 kieruje się do Prezydenta Miasta Suwałk.

2. Wniosek o przeprowadzenie konsultacji, złożony przez podmiot lub podmioty, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt. 1, 2 i 5, powinien zawierać:

- 1) opis przedmiotu konsultacji;
- 2) propozycję formy konsultacji;
- 3) uzasadnienie przeprowadzenia konsultacji, w tym protokół z podjęcia decyzji przez społeczną radę działających przy Prezydencie Miasta Suwałk czy organizację pozarządową (np. z głosowania w tym temacie);
- 4) własnoręczny podpis reprezentanta danego podmiotu bądź odpowiednio reprezentantów danych podmiotów.

3. Wniosek o przeprowadzenie konsultacji zgłoszony przez grupę mieszkańców, o której mowa w § 2 ust. 1 pkt. 1 oprócz danych wskazanych w ust. 2, powinien zawierać również:

- 1) wskazanie imienia i nazwiska osoby reprezentującej wnioskodawców oraz jej danych kontaktowych;
- 2) wykaz osób popierających wniosek o przeprowadzenie konsultacji obejmujący: imię i nazwisko, adres zamieszkania zgodny z adresem w rejestrze wyborców, PESEL oraz własnoręczny podpis.

4. Prezydent rozpatruje złożony wniosek w terminie do 30 dni od daty jego wpłynięcia, informując wnioskodawcę o sposobie jego rozpatrzenia i podając uzasadnienie.

5. Ostateczny czas rozpoczęcia i zakończenia konsultacji, zasięg terytorialny oraz formę konsultacji społecznych określa Prezydent Miasta Suwałk w zarządzeniu, o którym mowa w § 2 ust. 2.

§ 4. 1. Konsultacje mogą być przeprowadzone w następujących formach:

- 1) otwartych spotkań w tym elektronicznych spotkań w formie zdalnej za pomoc środków porozumienia się na odległość;
- 2) pisemnego, w tym elektronicznego, zbierania uwag;
- 3) zbierania uwag w punktach konsultacyjnych;
- 4) warsztatów konsultacyjnych;
- 5) ankiet samodzielnie wypełnianych przez respondentów, w szczególności wypełnianych przy użyciu Internetu;
- 6) ankiet telefonicznych i pisemnych;
- 7) paneli obywatelskich polegających na regularnym zasięgnięciu przez dłuższy okres opinii dużej, reprezentatywnej grupy mieszkańców;
- 8) wysłuchań publicznych;
- 9) spacerów badawczych;
- 10) kawiarenek obywatelskich;
- 11) badań focusowych;
- 12) sondaży;
- 13) wywiadów grupowych;
- 14) zespołów lub grup roboczych;
- 15) innych niż określone w pkt 1-14, wynikających ze specyfiki przedmiotu konsultacji.

2. Konsultacje przeprowadza się w co najmniej dwóch z powyżej podanych form.

3. Czas trwania konsultacji nie powinien być krótszy niż 14 dni.

§ 5. 1. Prezydent zapewnia niezbędne warunki organizacyjno-techniczne do przeprowadzenia konsultacji społecznych.

2. Koszty przeprowadzenia konsultacji społecznych ponosi Urząd Miejski w Suwałkach.

3. Prezydent w terminie do 30 dni od dnia zakończenia konsultacji społecznych, podaje do publicznej wiadomości opinie i wnioski wynikające z przeprowadzonych konsultacji poprzez zamieszczenie informacji m.in. na: głównej stronie internetowej Urzędu, profilach społecznościowych Miasta, Biuletynie Informacji Publicznej lub tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miejskim w Suwałkach.

4. Wynik konsultacji społecznych nie jest wiążący dla organu miasta Suwałki podejmującego rozstrzygnięcie w sprawie objętej konsultacjami.

5. W przypadku odrzucenia uwag i opinii zgłoszonych w trakcie konsultacji społecznych niezbędne jest uzasadnienie.

6. Konsultacje społeczne są ważne bez względu na liczbę osób w nich uczestniczących.

FORMULARZ KONSULTACYJNY
do projektu uchwały Rady Miejskiej w Suwałkach w sprawie określenia zasad i trybu
przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami Miasta Suwałk

Wypełniony formularz konsultacyjny należy przekazać **do dnia 26 stycznia 2023 r.** w formie:

- a) elektronicznej, na adres: pkp@um.suwalki.pl albo
- b) papierowej, w zamkniętej kopercie na adres: Urząd Miejski w Suwałkach, Wydział Obsługi Prezydenta, Komunikacji Społecznej i Promocji ul. Mickiewicza 1, 16-400 Suwałki lub dostarczyć do Kancelarii Ogólnej w Urzędzie Miejskim w Suwałkach, ul. Mickiewicza 1, 16-400 Suwałki (hol główny).

W zależności od wybranej formy komunikacji, w tytule wiadomości elektronicznej lub na kopercie należy dopisać: **Konsultacje społeczne - uwagi**. W przypadku składania formularza w formie papierowej dla zachowania terminu liczy się data jego wpływu do Urzędu Miejskiego w Suwałkach.

| Imię i nazwisko/Nazwa instytucji | Adres Korespondencyjny | Adres e-mail* telefon* (* dobrowolnie w celu ułatwienia kontaktu.) |
|----------------------------------|------------------------|--|
| | | |

UWAGI:

| lp. | Część Projektu, której dotyczy uwaga | treść uwagi/wnioski/proponowane zapisy wraz z ew. uzasadnieniem |
|-----|--------------------------------------|---|
| 1 | | |
| 2 | | |

Klauzula Informacyjna:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w prawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE.L Nr 119, str. 1), zwanego dalej „RODO” informuje się, że:

1. Administratorem Danych Osobowych jest Urząd Miejski w Suwałkach reprezentowany przez Prezydenta Miasta Suwałk z siedzibą przy ul. Adama Mickiewicza 1, 16-400 Suwałki, tel.: (87) 562-80-00, adres e-mail: org@um.suwalki.pl

2. Administrator Danych Osobowych wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, kontakt pisemny na adres siedziby Urzędu Miejskiego w Suwałkach, ul. Adama Mickiewicza 1, 16-400 Suwałki lub kontakt na adres poczty elektronicznej e-mail: iod@um.suwalki.pl

3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z art. 5a ustawą z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym. Państwa dane będą przetwarzane w celu przeprowadzenia konsultacji społecznych do projektu uchwały Rady Miejskiej w Suwałkach w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami Miasta Suwałk. Państwa dane w postaci numeru telefonu/adresu email przetwarzane są na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO, w celu ułatwienia z Państwem kontaktu.

4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być organy władzy publicznej upoważnione do ich otrzymania na podstawie obowiązujących przepisów prawa – na żądanie tych podmiotów lub w związku z obowiązkiem ciążącym na Administratorze z mocy prawa, podmioty współpracujące Administratorem na potrzeby i w zakresie realizacji celów przetwarzania.

5. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowej.

6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres wskazany w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 roku w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych, rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych. (Dz. U. Nr 14, poz. 67 z późn. zm.).

7. Przysługuje Pani/Panu:

- a) prawo dostępu do treści swoich danych, na podstawie art. 15 RODO,
- b) prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych, na podstawie art. 16 RODO,
- c) prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych, na podstawie art. 18 ust. 1 RODO,
- d) prawo do żądania usunięcia danych, na podstawie art. 17 RODO.

8. W przypadku, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby na przetwarzanie danych osobowych (art. 6 ust. 1 lit a RODO), przysługuje Panu/Pani prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie to nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, z obowiązującym prawem.

9. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, jesteście Państwo zobowiązani do ich podania. Niepodanie danych osobowych będzie skutkowało brakiem możliwości rozpatrzenia wniesionej uwagi. Podanie numeru telefonu, adresu e-mail jest dobrowolne. Skutkiem niepodania numeru telefonu, adresu e-mail będzie brak możliwości szybkiego skontaktowania się z Państwem w celu przekazania istotnych informacji w sprawie złożonego wniosku.

10. Posiada Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

11. Pani/Pana dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym o profilowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO.